



The Global Language of Business

Zertifizierte:r GS1 EDI Manager:in

Lehrgangstermine 2024



Effizienz auf Knopfdruck. Werden Sie Zertifizierte:r GS1 EDI Manager:in!

Schnellere Abläufe, geringere Fehlerquote und ein optimierter Workflow entlang der gesamten Supply Chain: Eine Aufgabe, die Electronic Data Interchange übernehmen kann. Wer auf EDI statt papierbasierte Geschäftsprozesse setzt, setzt Standards in Sachen Effizienz. Vom Stammdatenaustausch über Bestellungen, Bestellbestätigungen, Liefermeldungen oder Rechnungen: Ein elektronischer Datenaustausch ist der Schlüssel, um Ihr Business effizienter zu gestalten.

Willkommen in der Welt digitaler Daten: Wir machen Sie zum/zur ausgewiesenen EDI Manager:in.

In unserem exklusiven Lehrgang zum/zur Zertifizierten GS1 EDI Manager:in erhalten Sie an fünf Trainingstagen detailliertes Fachwissen zum Thema elektronischer Datenaustausch. Anschließend sind Sie in der Lage, die für Ihren Job passende Digital-Strategie aufzusetzen und EDI in interne sowie unternehmensübergreifende Prozesse zu integrieren und zu steuern.

Lernziele

- » Welchen Nutzen hat EDI, auch unter Aspekten der Wirtschaftlichkeit, in meinem Job?
- » Welche Voraussetzungen gelten für den erfolgreichen Einsatz von EDI?
- » Welches Know-how brauche ich für EDIFACT und EANCOM*?
- » Wie gelingt EDI im Zusammenspiel mit internen und unternehmensübergreifenden Prozessen?
- » Wie kann ich den Austausch zwischen Fachabteilung, interner IT und externen Dienstleistern im Rahmen von EDI-Prozessen fördern?
- » Wie implementiere ich EDI in meine Geschäftsprozesse?
- » Was muss ich tun, um komplexe EDI-Projekte in meinem Unternehmen erfolgreich zu planen, durchzuführen und zu steuern?

Zielgruppe

Der Lehrgang richtet sich an Verantwortliche und Fachkräfte sowie EDI-Anwender:innen aller Branchen aus den Bereichen:

- » Organisation
- » IT
- » Stammdatenmanagement
- » Disposition/Einkauf
- » Rechnungswesen
- » Logistik/Supply Chain Management



Dauer

5 Tage



Ort

Online oder Präsenz
(GS1 Germany
Knowledge Center, Köln)



Preis

3.495 Euro
zzgl. gesetzl. MwSt.



Termine

29.01.-02.02.2024
11.-15.03.2024
10.-14.06.2024
26.-30.08.2024
04.-08.11.2024

Das sagen unsere Experten sowie ehemalige Teilnehmer über den Lehrgang



Alexander Michaelis
Senior IT Business Analyst,
REWE Group -
REWE Systems GmbH

Der Lehrgang bietet einen vollumfänglichen Einblick in die Welt des effizienten Austausches elektronischer Dokumente im Zeitalter der Digitalisierung. Trotz meiner Berufserfahrung auf diesem Themengebiet war es für mich, vor allem durch die Praxisvorträge, spannend zu erfahren, wie andere Konzerne und Dienstleister das Thema EDI sowohl für sich selbst als auch im Zusammenspiel mit ihren Partnern behandeln.



Klaus Förderer
Senior Manager Master
Data + Data Exchange,
GS1 Standards + Products,
GS1 Germany GmbH

EDI ist das Rückgrat der Digitalisierung, denn ohne den standardisierten Datenaustausch mit EANCOM kommt keine Ware in den Handel. Hierfür braucht es das richtige Know-how, um Technik und Prozesse optimal zu verbinden. Wir vermitteln Ihnen nicht nur das nötige theoretische Wissen, sondern wenden das Erlernte auch direkt in praktischen Übungen an. Durch diese Kombination erhalten Sie das ideale Handwerkzeug, um Ihr Unternehmen fit für die digitale Welt zu machen.



Marcus Moritz
Senior Manager Master
Data + Data Exchange,
GS1 Germany GmbH

EDI ist eine unabdingbare Voraussetzung, wenn ich es mit der Digitalisierung meiner Prozesse ernst meine. Neben theoretischem Know-how und praktischen Übungen legen wir deshalb besonderen Wert auf den Erfahrungsaustausch mit EDI-Anwender:innen anderer Unternehmen. In dem Lehrgang teilen hochkarätige Expert:innen aus der Praxis ihre wichtigsten Learnings. Mit diesem gebündelten Wissen können Sie ein sicheres Fundament für die Digitalisierung in Ihrem Unternehmen schaffen.

Programm

Was Sie erwartet

Nach einer allgemeinen Einführung ins Thema EDI lernen Sie in dem Lehrgang alle Voraussetzungen für den erfolgreichen Einsatz von EDI und EANCOM® kennen. Unsere erfahrenen Trainer:innen gehen auf die Bedeutung und Ausprägungen von Stammdaten sowie Auto-ID-Standards, EDI-Nachrichtenarten und ihren Aufbau sowie Übertragungsprotokolle, Konvertierung und Dokumentation ein. Zudem erhalten Sie wertvolle Tipps für das On-Boarding von Partnerunternehmen und zu Technologien, die Sie zur standardisierten elektronischen Kommunikation benötigen. Die Lehrgangsinhalte werden Ihnen unter anderem in Praxisvorträgen von Anwender:innen vermittelt und durch Gruppenübungen ergänzt. Beispielhafte Demonstrationen technischer Lösungen im Wechsel mit themenbezogenen Übungen runden den Lehrgang ab.

Modul 1 Einführung in das Thema EDI und Auto-ID-Standards

Begrüßung und Einführung in das Thema EDI

- » Organisatorisches
- » Ziele und Erwartungshaltungen der Teilnehmer:innen
- » Einführung in das Thema EDI

Auto-ID-Standards

- » Vorstellung der wichtigsten GS1-Identifikations-Standards
- » Einführung Datenträgerstandards

Voraussetzungen für ein erfolgreiches EDI

- » Anforderungen an EDI Manager:innen
- » Welche Voraussetzungen für erfolgreiches EDI sind im Unternehmen zu schaffen?

Modul 2 Grundwissen EDI und EANCOM®

EDI in Theorie und Praxis

- » EDI-Standards und Nachrichten
- » Grundlagen EDIFACT
- » Übersicht EANCOM®-Anwendungsempfehlungen
- » Elektronische Rechnungen mit EANCOM® und ZUGFeRD

Modul 3 Stammdaten und EDI in der Praxis

Stammdaten

- » Stammdaten: Artikel- und Partnerstammdaten
- » Herausforderung „Stammdatenqualität“
- » Bereitstellung von Stammdaten, z. B. via Datenpool

EDI und Prozesse in der Praxis

- » Unternehmensinterne und unternehmensübergreifende Prozesse
- » Integration von EDI in die Unternehmensprozesse
- » Typische Hemmnisse und Barrieren in der Umsetzung

Modul 4 EDI in der Logistik und EDI-Umsetzung

EDI in der Logistik

- » Einsatz DESADV
- » Einfluss Logistik

EDI-Umsetzung

- » Wirtschaftlichkeit und EDI-Checker
- » Dokumentation von EDI-Nachrichten
- » Konverter und ihre Handhabung
- » EDI in Kombination mit neuen Technologien

Abschlussprüfung



- » Schriftlicher Test
- » Gruppenarbeit und mündliche Prüfung
- » Verleihung des Zertifikats „Zertifizierte:r GS1 EDI Manager:in“



Sie haben Fragen zum Programm?

Für Fragen zum Lehrgang, den Trainingsinhalten sowie rund um das Thema EDI ist Herr Klaus Förderer gerne Ihr Ansprechpartner.

T +49 221 94714-244 | E klaus.foerderer@gs1.de

**Fundierte
Fachwissen**

**Mehr
Effizienz**

**Starkes
Netzwerk**

**Maximale
Praxisnähe**

Unsere Leistungen. Ihre Vorteile.

- » Sie lernen die Voraussetzungen für erfolgreiches EDI kennen.
- » Sie können den Nutzen und die Wirtschaftlichkeit einzelner EDI-Maßnahmen sicher beurteilen – zum Vorteil Ihres Unternehmens.
- » Sie erfahren, wie man auch komplexe EDI-Projekte effizient plant und durchführt.
- » Sie lernen Barrieren und Hemmnisse bei der Implementierung von EDI kennen und wissen, wie Sie diese überwinden.
- » Sie bekommen einen Überblick über alle relevante Kommunikationsstandards und Nachrichtenarten.
- » Sie wenden Ihr neu gewonnenes Wissen in praktischen Übungen und Gruppenarbeit direkt an.
- » Erfahrene Anwender:innen aus der Praxis teilen ihr Fachwissen mit Ihnen.
- » Bei Bestehen der Abschlussprüfung erhalten Sie ein Zertifikat zum Nachweis Ihrer Qualifikation.

**Jetzt
anmelden!**

GS1 Germany GmbH

Maarweg 133
50825 Köln

T +49 221 94714-0

E info@gs1.de

www.gs1.de



Inhouse-Trainings

Sie suchen nach einem Training, das auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten ist? Alle Trainings bieten wir bei Bedarf auch bei Ihnen im Unternehmen an. Sprechen Sie uns einfach an und wir erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.



Für Fragen und weitere Informationen ist Frau Mareile Seekamp gerne Ihre Ansprechpartnerin.
T +49 221 94714-528 | E mareile.seekamp@gs1.de